Приложение 2
к Правилам обработки персональных
данных в администрации
Черемошёнского сельского поселения

ТИПОВОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
муниципального служащего, замещающего должность в администрации Черемошёнского сельского поселения, работника администрации Черемошёнского сельского поселения, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных,
в случае расторжения с ним трудового договора(контракта) прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему
в связи с исполнением должностных обязанностей

Я, _____, обязуюсь
(фамилия, имя, отчество)

в случае расторжения со мной трудового договора (контракта) прекратить обработку персональных данных, осуществление которой входило в мои должностные (трудовые) обязанности, не разглашать, не передавать и не раскрывать сведения о персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных (трудовых) обязанностей.

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения данного обязательства я буду привлечен(а) к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

_____
(число, месяц, год)